

Marketing & Service Assistenz [deutsch/englisch] (m/w)

Über uns:

UNIQUE – The New Art of Tailored Luxury

UNIQUE macht Luxus individuell und ist Hersteller maßgeschneiderter Parfums. Das Unternehmen mit Hauptsitz und Labor in Berlin verbindet traditionelle Parfümeuerskunst mit moderner Technologie. Das UNIQUE Duftstoffsystem ermöglicht es Kunden online ihr eigenes individuelles Parfum im personalisierten Flakon zu kreieren. Unter anderem wurde das System mit dem Global Innovation Award, Service Innovationspreis und Querdenker Innovationspreis ausgezeichnet. Mit mehr als 150 Milliarden Kombinationsmöglichkeiten ist jeder Duft ein Unikat. UNIQUE ist mit rund 100.000 Kunden und über 140.000 gefertigten Duftunikaten die weltweite Nummer 1 für individuelle Parfums und Pionier in einem neu entstehenden Marktsegment.

www.uniquefragrance.de

Ihre Aufgaben

- Kundenbetreuung in den Sprachen **Deutsch** und **Englisch** (per Telefon, eMail und über die Social Media Kanäle)
- Beratung und Unterstützung von Privat- und Geschäftskunden bei der Kreation individueller Parfums
- Enge Zusammenarbeit mit Vorgesetzten, Duftexperten, Produktion & Vertrieb
- Organisation von Duftevents vor Ort im Berliner Store und auf Events
- Beschwerde- und Retourenmanagement
- Unterstützung, Planung, Durchführung und Optimierung der Marketing-Maßnahmen (Onlinemarketing, Pressearbeit, Bestandskundenmarketing)
- Unterstützung strategischer Kooperationen mit int. Parfümerieketten
- Unterstützung bei Website-Content- und Shop-Management
- Allgemeine administrative Tätigkeiten und Büroorganisation

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung, Studium oder Abitur
- Sehr gutes Deutsch, Englisch in Wort und Schrift; Französisch hilfreich
- Interesse für Parfums, Beauty- und Luxus-Produkte und Internet
- Idealerweise Berufserfahrung im Bereich Marketing, Assistenz oder Service
- Hohes Organisationstalent und absolute Zuverlässigkeit
- Serviceorientierung, hohe Leistungsbereitschaft und Teamfähigkeit
- Multitaskingfähig und lösungsorientiertes Denken
- Hohe Lernbereitschaft und hoher Qualitätsanspruch
- Gute EDV-Kenntnisse (Internet, MS Office, Mails etc.)

Wir fordern und fördern

- Arbeit in einem dynamischen und internationalen Umfeld
- Moderner und individueller Arbeitsplatz und hilfsbereite Kollegen
- Große Verantwortung für Ihre Bereiche und gute Entwicklungschancen
- Freundliche und interessante Kunden aus aller Welt

Weitere Informationen

- Frühester Beginn: ab sofort
- Vergütung: 2.000€ Brutto-Monatsgehalt
- Vollzeit / Unbefristet
- Arbeitszeiten: Mo-Fr von 9:00 – 13:00 und 14:00 – 18:00 Uhr

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Foto, ggf. Arbeitszeugnisse) ausschließlich per Email an: jobs@uniquefragrance.de